



Associação
de Educação,
Cultura e Arte

PROCESSO SIMPLIFICADO PARA SELEÇÃO DE PESSOAL E COMPRAS

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 02/2025

1. DO PREÂMBULO

A AECA- Associação de Educação, Cultura e Arte, inscrita no CNPJ sob o nº 07.219.739/0001-38, com sede na Avenida Dr. Afonso Vergueiro, 280, Alameda Cambará, Centro, Sorocaba/SP, 18035-370, torna pública a realização do processo simplificado para seleção de pessoal e serviços nº 02/2025, que se realizará sob as seguintes condições:

2. DO OBJETO

- 2.1 O processo tem por objetivo selecionar profissionais e empresas, conforme parâmetros de preço e avaliação de currículo/portfólio, para preenchimento das vagas destinadas às funções administrativas e técnicas do projeto que visa a Execução do Projeto “**20 anos do MACS**”, com a realização de 3 (três) exposições, produção de catálogo e a restauração de 3 (três) obras do acervo. Termo de Fomento nº do SEI 01415.001873/2024-14, nº da Proposta: 022697/2024, Código do Instrumento 972495.
- 2.2 As diretrizes e demais especificações do serviço encontram-se descritos abaixo:

3. ESPECIFICAÇÕES E VAGAS

	Descrição/cargo	Perfil	Valor Unit(R\$)	Quant	Unid/ Medida	Nº de Vagas
1.1.1	Produção Parede	PJ/Mei,ME	148,51	202	Metro	1
1.1.2	Pintura	PJ/Mei,ME	34,31	306	Metro	1
1.1.3	Lâmpadas	PJ/Mei,ME	55,00	30	Unid	1
1.1.4	Material elétrico	PJ/Mei,ME	1,35	400	Metro	1
1.1.5	Eletricista	PJ/Mei,ME	330,00	4	Diária	1
1.1.6	Suporte para obras	PJ/Mei,ME	1.200,00	20	Unid	1
1.2.2	Produtor	PJ/Mei,ME	3.000,00	4	Mês	1
1.2.3	Monitores exposição	PJ/Mei,ME	1.200,00	12	Mês	2
1.2.8	Zeladoria	PJ/Mei,ME	4.500,00	12	Mês	1
1.4.1	Translado Curador	PJ/Mei,ME	1.700,00	2	Diária	1
1.4.2	Alimentação curador e artistas	PJ/Mei,ME	400,00	3	Diária	1



Associação
de Educação,
Cultura e Arte

1.4.3	Seguro Prego a Prego	PJ/Mei,ME	300,00	60	Unid	1
1.4.4	Frete obras	PJ/Mei,ME	4.300,00	2	Diária	1
1.4.5	Montagem/ Desmontagem	PJ/Mei,ME	1.600,00	3	Diária	1
1.4.6	Audiodescrição	PJ/Mei,ME	63,00	100	Unid	1
1.5.1	Fotógrafo	PJ/Mei,ME	2.400,00	3	Diária	1
1.5.2	Assessoria de Comunicação	PJ/Mei,ME	3.000,00	12	Mês	1
1.5.3	Design Gráfico	PJ/Mei,ME	4.500,00	3	Unid	1
1.5.4	Impressão identidade visual	PJ/Mei,ME	350,00	3	Unid	1
1.5.5	Impressão de texto parede	PJ/Mei,ME	570,00	3	Unid	1
1.5.6	Impressão legendas	PJ/Mei,ME	4,80	100	Unid	1
1.5.7	Impressão ficha técnica	PJ/Mei,ME	510,00	3	Unid	1
1.6.1	Locação som	PJ/Mei,ME	1.500,00	3	Diária	1
1.6.2	Locação palco	PJ/Mei,ME	550,00	3	Diária	1
1.6.3	Locação Climatizador (2)	PJ/Mei,ME	1.300,00	3	Diária	1
2.1.1	Produção arte Catálogo	PJ/Mei,ME	45,00	96	Unid	1
2.1.2	Impressão Catálogo	PJ/Mei,ME	38,00	500	Unid	1

4. DESCRIÇÃO DA VAGA E QUALIFICAÇÃO DE AVALIAÇÃO

1.1.1 Produção Paredes, para fazer as divisões das 202 m2, com mão de obra, equipamentos e material, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.

1.1.2 Pintura. Pintura das paredes, com massa corrida, 3 demãos com material e mão de obra, antes e após cada exposição. Serão 306 m2, com mão de obra, equipamentos, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.

1.1.3. Compra de Lâmpadas Par38 Led Bivolt Quente 3000k Par 38 E27 - Original , para possíveis trocas durante o período expositivo. São 30 lâmpadas, todas testadas e com entrega na sede da instituição, em Sorocaba.

1.1.4. Compra de fiação, 4 rolos de 100 m, de 1,5mm, (2 nas cores pretas e 2 azuis) para adaptações das instalações, com base nos projetos expositivos que cada exposição. Entrega na sede da instituição, em Sorocaba.

1.1.5. Contratação de um eletricista/iluminador, para instalação dos spots, trocas de lâmpadas e ajustes de acordo com a expografia. Totalizando 4 diárias, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.

1.1.6. Produção de colocação de molduras em madeira branca/bege de 2 cm, com foam board, e vidro comum . Serão 20 molduras de 2 cm de espessura,



Associação
de Educação,
Cultura e Arte

com 6 metros linear e 5m2 de vidro comum ou acrílico e foam board, já contando com retirada, montagem e entrega na instituição em Sorocaba. Não inclui transporte, alimentação e hospedagem.

1.2.2. Produtor, profissional responsável pela produção e acompanhamento da escolha das obras, recepção na sala de exposição, montagem e atividades correlatas à exposição, como necessidades básicas de adaptação e organização da sala com os monitores, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.

1.2.3. Monitores, contratação de 2 monitores para trabalhar durante o mês, 5 horas/6 dias semanais, no atendimento ao público e nas atividades correlatas a exposição, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.

1.2.8. Zeladoria, profissional terceirizado contratado para zelar pelo prédio do museu, seus funcionários e público. Cuidando da segurança, capinação e manutenções pequenas que cabem em sua função, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.

1.4.1. Translado Curador, traslado curador de São Paulo/Sorocaba/São Paulo, durante ocasiões da exposição, montagem, abertura, conversa com o público.

1.4.2. Alimentação Curador e artistas, diária de alimentação do curador e artista, durante sua estadia na exposição.

1.4.3. Seguro prego a prego, seguro das obras da artista Marina Caram expostas, desde a retirada da Instituição da Artista em São Paulo, Transporte, chegada a MACS, permanência por 4 meses e retorno a instituição em São Paulo. E mais um seguro para obras da artista Shirley Paes Leme, nas exposição no encerramento das Metas.

1.4.4. Frete e embalagem de obras, frete profissional para traslado e embalagem das obras de São Paulo para Sorocaba/São Paulo.

1.4.5. Montagem e desmontagem, montador, com auxiliar, para o trabalho de montagem e desmontagem e embalagem das obras, com a mão de obra e material necessário, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.

1.4.6. Audiodescrição, contratação de empresa de audiodescrição para gravar cada uma das obras a serem expostas e ser colocado em Qrcode, atendendo a acessibilidade de projeto.

1.5.1. Fotógrafo, profissional fotógrafo para acompanhar montagem, desmontagem, atividades correlatas a exposição como abertura, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.

- 1.5.2. Assessoria de Comunicação, contratação de um jornalista/ empresa para assessoria de imprensa, no decorrer dos meses para produção de releases, textos de apresentação, posts mídias sociais, cerimônia de abertura e contato com os convidados.
- 1.5.3. Design Gráfico, design gráfico para criar as peças necessárias para a exposição, como identidade visual, texto parede, ficha técnica, legendas, qrcode, posts para mídia digital.
- 1.5.4. Impressão identidade visual, gráfica, impressão do título, nome curador em letras recortadas. Normalmente 1,50m x 45 cm, com 50 a 60 caracteres com espaço. Produção e instalação na sede da instituição, por 3 vezes ao ano, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.
- 1.5.5. Impressão do texto de parede, escrita pelo curador, em adesivo. Medindo 1.00 x 0,75. A produção, por 3 vezes durante o ano, colocado na sede da instituição, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.
- 1.5.6. Impressão legendas, coladas em placas de pvc, medindo 11cm x 12cm. Serão 100 legendas por 3 vezes ao ano, entregues na sede da instituição, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.
- 1.5.7. Impressão de ficha técnica em adesivo, medindo 2m x 1,50. A produção, por 3 vezes durante o ano, colocado na sede da instituição, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.
- 1.6.1. Locação de equipamento de som, para evento de abertura da exposição. Mesa com 3 canais, 2 caixas de som em pedestal, 1 microfone sem fio e técnico. A produção, por 3 vezes durante o ano, colocado na sede da instituição, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.
- 1.6.2. Locação de um palco de 50cm de altura, por 2 x 1m, para evento de abertura da exposição. Produção, por 3 vezes durante o ano, colocado na sede da instituição, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.
- 1.6.3. Locação de 2 climatizadores, para evento de abertura da exposição. A produção, por 3 vezes durante o ano, colocado na sede da instituição, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.
- 2.1.1. Produção arte Catálogo, Textos, imagens e Arte final catalogo -Criação de Capa + Diagramação/Layout gráfico + Fechamento em PDF + Envio do projeto para aprovação e ajustes. Formato: 20x26cm – 96 págs, 4x4 cores, com entrega para gráfica. E acompanhamento de produção gráfica. Não inclui transporte, alimentação e hospedagem.



Associação
de Educação,
Cultura e Arte

2.1.2. Impressão Catálogo, impressão 96 páginas, tamanho 20 x 26 cm, miolo 4x4, papel couchê fosco 170g, capa papel Cartão Ningbo 300g 4x0, prova digital, entrega em Sorocaba na sede da instituição.

2.1.3. Produção de arte de 2 placas de 6m2, com textos e fotos. Fechamento em PDF + Envio do projeto para aprovação e ajustes. Com entrega para gráfica. E acompanhamento de produção gráfica. Não inclui transporte, alimentação e hospedagem.

2.1.4. Impressão gráfica painel, de duas placas em polietileno, 3x2 m cada, com a história da linha do tempo do museu. Impressão em 4x0 e colocada, na sede da instituição, não inclui transporte, alimentação e hospedagem.

3.1.4. Frete de obras para restauro. Sorocaba/Itanhaém/Sorocaba. Serão 3 ocasiões no ano. Não inclui alimentação e hospedagem.

As vagas serão preenchidas preferencialmente por profissionais de Sorocaba/SP e região.

Qualificações recomendadas para avaliação da seleção:

- Capacidade técnica;
- Iniciativa e proatividade;
- Disponibilidade de horários;
- Respeito aos prazos;
- Qualidade do produto, se aplicável;
- Experiência anterior.

5. DO ENVIO DA PROPOSTA:

5.1 Poderão participar deste seleção os interessados que atenderem às qualificações e aos prazos contidos neste termo e seus anexos e que pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto em questão.

5.2 Para a participação no processo de seleção deste edital, é exigido o envio no **prazo de 19/04/2025 a 23/04/2025** para email: financeiro@macs.org.br ou





Associação
de Educação,
Cultura e Arte

presencialmente na sede da instituição, localizada na Av. Dr. Afonso Vergueiro, 280 - Centro - Sorocaba/SP de terça a sexta das 10h às 17h, da seguinte documentação:

- a) Anexo de Cotação do cargo pretendido, preenchido com o valor da prestação de serviço, nome completo do profissional ou empresa, assinatura e validade da cotação de no mínimo 60 dias;
- b) Cartão do CNPJ de pessoa jurídica e documento de identificação pessoal para participantes como pessoa física;
- c) Currículo profissional ou portfólio com dados para contato, datados, com CNPJ e assinados, preferencialmente de acordo com o modelo do anexos II para pessoas jurídicas;

6. DA AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1 Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências e os prazos deste processo de seleção.

6.2 Os critérios de análise e seleção dos profissionais , incluem :

- a) Análise Curricular e formação: A AECa avaliará as habilidades e experiências contidas nos currículos/portfólios dos participantes com base nas qualificações recomendadas no item 4 deste Termo.

6.3 No caso de empate entre as propostas/participantes que atenderem todas as qualificações da função, serão consideradas como critério de desempate a proposta de menor preço, no caso de produto ou critérios técnicos em cada caso profissional. Permanecendo o empate a Diretoria realizará entrevista com os candidatos.

6.4 As propostas serão avaliadas pela Diretora da **AECA**.

6.5 Os selecionados serão divulgados no site da **AECA/MACS** de acordo com o cronograma proposto, cabendo a interposição de recurso no prazo de 02 (dois) dias úteis a contar da data da publicação, que poderá ser enviada via ofício para o email: financeiro@macs.org.br contendo as motivações recursais.

7. DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Após a seleção dos profissionais, serão encaminhadas ao presidente da Organização Executiva os nomes dos selecionados, para fins de deliberação quanto à homologação do certame e a adjudicação de seu objetivo.



Associação
de Educação,
Cultura e Arte

8. DO CONTRATO, DA ASSINATURA E DO PAGAMENTO

8.1 Os selecionados serão convocados para a assinatura de **contrato em até 30 dias corridos** e para apresentação da documentação complementar de regularidade fiscal e débitos (Certidões negativas: municipal, estadual e federal) e assinaturas do contrato de prestação de serviço, e que deverá ser devolvido e assinado no prazo **de 3 dias úteis**.

8.2 Os pagamentos dos serviços prestados terão como referência o pagamento mensal mediante entrega de relatório de serviço e nota fiscal contendo a descrição especificada em contrato.

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 Este Termo seguirá o seguinte cronograma :

Publicação Termo de Referência	19/04/2025
Prazo para o recebimento das propostas, currículos/portfólios	19/04/2025 a 23/04/2025
Análise das propostas e currículos	24/04/2025 a 25/04/2025
Publicação dos Selecionados	26/04/2025
Recurso	27/04/2025 a 29/04/2025
Homologação dos selecionados e apresentação dos documentos	30/04/2025
Prazo para convocação e assinatura	01/05/2025 a 05/05/2025

9.2 Este Termo de Referência, bem como informações, prorrogações e resultados serão divulgados no site do AECA/MACS :

a) Email: financeiro@macs.org.br

b) Site: <https://www.macs.org.br/>

9.3 Os participantes do processo são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do processo.

9.4 Dúvidas menores, sem caráter formal, poderão se esclarecidas através do email: financeiro@macs.org.br



Associação
de Educação,
Cultura e Arte

9.5 A AECA poderá revogar este Termo ou adiar o cronograma de realização do presente processo, dando conhecimento aos interessados, mediante publicação divulgada no site da instituição: <https://www.macs.org.br/>, com antecedência de, pelo menos, 24 horas da data inicialmente marcada.

9.6 A participação implicará na aceitação integral e irretratável das normas estabelecidas pelo Termo de Referência e seus anexos, bem como, na observância dos preceitos legais e regulamentares.

Sorocaba, 19 de abril 2025

Ana Carolina Paifer

Cargo: Presidente

CPF: 37224170828

AECA - Associação de Educação, Cultura e Arte/ MACS - Museu de Arte Contemporânea de Sorocaba

CNPJ/MF nº.: 07.219.739/0001-38